

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии № 205
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

_____ Л.П.Гусева

«___»_____2016 года

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБОУ гимназии № 205
Фрунзенского района Санкт-
Петербурга

протокол № 1 от 26.08.2016 г.

секретарь Педагогического совета

_____ И.В.Тимохина

Положение
о порядке организации индивидуального отбора
при приеме либо переводе обучающихся в ГБОУ гимназию № 205
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
для профильного обучения

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в ГБОУ гимназию № 205 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) для профильного обучения.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с п. 4 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Комитета по образованию от 23.09.2014 № 4199-р, распоряжением Комитета по образованию от 07.04.2015 № 1488-р.
- 1.3. Под профильным обучением следует понимать реализацию образовательных программ общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам гуманитарного профиля.
- 1.4. Индивидуальный отбор обучающихся допускается на уровнях основного общего и среднего общего образования во вновь открываемых классах, а также на свободные места вне зависимости от места жительства обучающихся.
- 1.5. Индивидуальный отбор допускается только для граждан, не являющихся обучающимися ОУ.

2. Правила индивидуального отбора обучающихся.

- 2.1. Правила индивидуального отбора обучающихся устанавливаются по согласованию с исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ОУ – администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга.
- 2.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в формах:
 - конкурсного отбора документов (портфолио документов) обучающихся,
 - конкурсных испытаний обучающихся (при отсутствии портфолио документов).
- 2.3. При организации индивидуального отбора не допускается проведение вступительных испытаний в форме экзаменов.
- 2.4. Для конкурсного отбора документов обучающийся представляет в комиссию по индивидуальному отбору обучающихся портфолио документов, подтверждающее его личные достижения (призовые места) в олимпиадах, всероссийских и региональных конкурсах учебно-исследовательских работ или проектов по профильным предметам, интеллектуальных состязаниях и т.п.
- 2.5. Преимущественным правом зачисления в ОУ обладают победители и призеры олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, международных, всероссийских и региональных конкурсов учебно-исследовательских работ или проектов по профильным предметам, а также обучающиеся, которые за предшествующий период обучения показали высокие результаты (отметка «отлично») по профильным предметам на уровне среднего общего образования.
- 2.6. Экспертиза документов проводится по балльной системе:
 - отметка «отлично» по соответствующему (-им) учебному (-ым) предмету (-ам), изучаемому (-ым) на профильном уровне, за предшествующий год обучения – 5 баллов за один предмет;
 - достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место);
 - достижения районного уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место);
 - достижения регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место);
 - достижения всероссийского уровня - 10 баллов за 1 достижение (призовое место);
 - достижения международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место).
- 2.7. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии по индивидуальному отбору обучающихся не позднее 3 рабочих дней после проведения этапа индивидуального отбора.
- 2.8. Рейтинг учащихся доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети «Интернет».

- 2.9. При отсутствии портфолио документов проводятся конкурсные испытания обучающихся.
- 2.10. Конкурсные испытания проводятся в присутствии членов комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.
- 2.11. Конкурсные испытания по образовательным программам основного общего и среднего общего образования проводятся следующим образом:
- в 5 и 6 классы – собеседование по литературе, диктант по русскому языку, лексико-грамматический тест по иностранному (испанскому) языку;
 - в 7 и 8 классы – собеседование по литературе и (или) обществознанию, диктант по русскому языку, лексико-грамматический тест по иностранному (испанскому и английскому) языку;
 - в 9 классы – тестирование по основным учебным предметам (русский язык и математика), собеседование по литературе и (или) лексико-грамматический тест по иностранному (испанскому и английскому) языку;
 - в 10 и 11 классы – тестирование по основным учебным предметам (русский язык и математика), собеседование по литературе и (или) лексико-грамматический тест по иностранному (испанскому и английскому) языку.
- 2.12. Конкурсные испытания оцениваются по пятибалльной системе.
- 2.13. Основанием для зачисления в ОУ служит сумма набранных за конкурсные испытания баллов (не менее 12 баллов за три конкурсных испытания). Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии по индивидуальному отбору обучающихся не позднее 3 дней после проведения этапа индивидуального отбора и доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения информации на информационном стенде.

3. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся.

- 3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.
- 3.2. Для организации индивидуального отбора обучающихся в ОУ создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся в составе не менее 5 человек. В комиссию входят директор ОУ, заместитель директора по УВР, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.
- 3.3. Директор ОУ обеспечивает присутствие в комиссии независимых экспертов – граждан, не являющихся работниками ОУ. Независимым экспертом может являться гражданин при отсутствии конфликта интересов, выражающегося в наличии у гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности.
- 3.4. Персональный состав комиссии и организация ее работы устанавливаются распорядительным актом ОУ.
- 3.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся осуществляется ОУ путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.
- 3.6. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся в ОУ (фамилии, имена, отчества обучающихся, зачисляемых в ОУ) доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» в течение одного рабочего дня после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.
- 3.7. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в сроки, установленные распорядительными актами ОУ. Во вновь открываемых классах – не позднее 10 календарных дней до начала учебного года. На свободные места – в течение учебного

года.

4. Подача и рассмотрение апелляции.

- 4.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде в образовательной организации направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (далее - апелляционная комиссия) в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.»
- 4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается распорядительным актом ОУ. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.
- 4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающийся и (или) его родители (законные представители).
- 4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

- 4.5. При возникновении спорных вопросов при осуществлении индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ОУ.

5. Процедура зачисления по итогам индивидуального отбора обучающихся.

- 5.1. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется распорядительным актом ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.

Прием документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся, осуществляется в соответствии с графиком приема документов, установленным ОУ.

- 5.2. Информация о зачислении обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте ОУ в сети «Интернет» в течение одного рабочего дня после издания распорядительного акта ОУ.