

Принято

Общим собранием

протокол № 1

от 29.08.2017

Директор ГБОУ гимназии № 205

Утверждаю

Л.П. Гусева

Приказ № 168 от 01.09.2017



Положение

о комиссии по сверке отметок в аттестатах об основном общем и среднем общем образовании выпускников 9-го и 11-го классов

1. Общие положения.

Комиссия по сверке отметок в своей деятельности руководствуется Законом «Об образовании в РФ» Закон 273-ФЗ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012г., Уставом, локальными актами ГБОУ гимназии № 205, критериями оценки знаний обучающихся по предмету, настоящим Положением.

Комиссия по сверке отметок выпускников создаётся с целью контроля за достоверностью сведений, которые заносятся в аттестаты об основном общем и среднем общем образовании.

Состав комиссии по сверке отметок и заполнению аттестатов утверждается приказом директора школы. Количественный состав комиссии должен быть нечётным, не менее трёх человек.

Председателем комиссии может быть заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель школьного методического объединения или учитель по представлению заместителя директора по УВР. В состав комиссии может входить учитель – классный руководитель выпускного класса.

Для оформления акта сверки назначается секретарь из числа членов комиссии.

2. Порядок работы, полномочия и функции.

Комиссия осуществляет свою работу непосредственно по окончании государственной итоговой аттестации выпускников.

Комиссия устанавливает соответствие номенклатуры предметов в сводной ведомости перечню предметов в классном журнале и учебном плане данного класса.

Комиссия устанавливает объективность выставления отметок и соответствие годовых отметок в классном журнале отметкам в сводной ведомости.

Для выполнения задач, возложенных на комиссию, необходимо провести следующие мероприятия:

- Изучить учебные планы выпускных 9-го и 11-го классов;
- Сверить номенклатуру предметов учебного плана данного класса с перечнем предметов в журнале;
- Установить соответствие:
 - четвертных (полугодовых), годовых отметок на странице предмета и в сводной ведомости классного журнала;
 - экзаменационных отметок протокола итоговой аттестации с отметками в сводной ведомости журнала;
- Проверить объективность выставления итоговых отметок;
- Сверить сводную ведомость итоговых отметок за курс основного общего и среднего общего образования с отметками в сводной ведомости в классном журнале, личных делах учащихся данного класса и книге учёта и записи выданных аттестатов.

Заместитель директора по УВР для работы комиссии должен представить: