

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГИМНАЗИЯ № 205  
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ГБОУ Гимназии №205  
\_\_\_\_\_ /Гусева Л.П./  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

**План работы  
Структурного подразделения  
Отделения дополнительного образования детей**

**ГБОУ Гимназии № 205**

**2017 - 2018 учебный год**

---

№ п/п	Вид деятельности	Срок	Ответственный
<b>1. Организационно-административные мероприятия</b>			
1	Комплектование групп и стабилизация расписания работы ОДОД. Составление графика занятости педагогов ДО	1-11 сентября	Заведующая ОДОД педагоги ДО
2	Обновление нормативно-правовой документации.	по мере необходимости	Заведующая ОДОД
3	Организация работы по охране труда в структурном подразделении ОДОД.(Проведение инструктажа по ТБ в ОУ, соблюдение правил внутреннего распорядка)	Инструктаж по ОТиТБ 28.08.2017-01.09.2017 09.01.2018-15.01.2018	Заведующая ОДОД
4	Администрирование раздела сайта ОДОД ГБОУ гимназии №205	в течении года	Заведующая ОДОД
5	Составление отчетной документации, проведение статистического мониторинга.	1 раз в триместр	Заведующая ОДОД
6	Участие в работе совещаний педагогического коллектива школы.	каждый второй вторник текущего месяца	Заведующая ОДОД
7	Организация и проведение МО педагогов ДО	1 раз в триместр	Заведующая ОДОД педагоги ДО

## *2. Контрольные мероприятия и отчетность*

1	Комплектование групп и стабилизация расписания работы ОДОД. Составление графика занятости педагогов ДО.	1-11 сентября	Заведующая ОДОД педагоги ДО
2	Инструктаж по ОТ и ТБ педагогов ДО в ОДОД	август, январь	Заведующая ОДОД
3	Контроль за сохранением количественного состава в объединениях ОДОД(наполняемость), за соблюдением режима работы педагогов ДО.	ежемесячно	Заведующая ОДОД
4	Контроль за организацией работы педагогов ДО по планам работы объединений.	ежемесячно	Заведующая ОДОД
5	Контроль за повышением результативности объединений ОДОД. Успешность учебной работы.	1 раз в четверть	Заведующая ОДОД педагоги ДО
6	Проверка ведения школьной документации-ведение журнала педагога ДО(правильность ведения журнала, выполнением учебно-тематического плана; комплектование, наполняемость в группах).	2 раза в четверть	Заведующая ОДОД
7	Посещение и анализ занятий педагогов ДО с целью оценки уровня продуктивности проведения занятия. (план-конспект занятия по теме, выполнение поставленных целей и задач на данном этапе обучения)	по графику (2раза в год)	Заведующая ОДОД
8	Оформление раздела сайта ОДОД ГБОУ гимназии №205(нормативная база, информация, расписание, достижения)	в течении года	Заведующая ОДОД
9	Контроль за уровнем подготовки педагогов ДО, участвующих в конкурсах и фестивалях различного уровня.	по графику (в течение года)	Заведующая ОДОД
10	Контроль медико-социально-педагогического сопровождения воспитанников в ОДОД.	При формировании группы и в течении года	Заведующая ОДОД

### **3. Методическая работа**

	<b>3. Методическая работа</b>		
1	МО педагогов ДО ОДОД "Нормативно-правовая база педагога ДО."	август	Заведующая ОДОД
2	Организация работы по составлению плана работы объединений ОДОД с учетом предложений по участию в мероприятиях различного уровня.	Август, сентябрь	Заведующая ОДОД педагоги ДО
3	Организация и проведение мероприятий по формированию ЗОЖ.	по плану (в течении года)	Заведующая ОДОД педагоги ДО
4	Организация и проведение открытых мероприятий для родителей в ОДОД по направленностям (открытые занятия, концертные программы)	по плану (в течении года)	Заведующая ОДОД педагоги ДО
5	Организация работы педагога ДО по формированию УМК к образовательным программам.	по плану (в течении года)	Заведующая ОДОД педагоги ДО
6	Организация и проведение игры по станциям в рамках ДО "Город мастеров (по образовательным ступеням)»	Февраль (начальная школа) март (средняя школа)	Заведующая ОДОД педагоги ДО
7	Планирование и проведение методической недели в рамках ДО. Проведение индивидуальных консультаций с педагогами ДО	ноябрь	Заведующая ОДОД педагоги ДО
8	Планирование работы объединений ОДОД на каникулах.	Октябрь(осен.каникулы), март(весен. каникулы)	Заведующая ОДОД педагоги ДО
9	Участие педагогов ДО в фестивалях, конкурсах, конференциях районной программы "Воспитание".	в течение года	педагоги ДО
10	Участие педагогов ДО в работе заседаний РМО по направленностям.	в течение года	Заведующая ОДОД педагоги ДО
11	МО педагогов ОДОД:" Предметно-методическая деятельность педагогов ДО"	ноябрь	Заведующая ОДОД педагоги ДО

12	Проведение методической недели в рамках ДО (творческие отчеты коллективов ОДОД, открытые занятия, участие в мероприятиях различного уровня))	февраль	Заведующая ОДОД педагоги ДО
13	Проведение анкетирования учащихся с целью выявления интересов в организации досуга	октябрь, апрель	Психолого-педагогическая служба ОУ, классные руководители, педагоги ДО.
14	Проведение и анализ воспитанности учащихся детских объединений на основании диагностики	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая ОДОД педагоги ДО
15	Планирование и проведение интегрированных мероприятий в рамках ДО на основе взаимодействия ОО и ДО.	март	Заведующая ОДОД
16	Участие коллективов ОДОД в подготовке и проведении праздничных мероприятий.	По плану воспитательной работы в ОУ в течение года	Заведующая ОДОД педагоги ДО
17	Оценка деятельности педагога со стороны обучающихся, родителей ( проведение анкетирования)	февраль	Заведующая ОДОД педагоги ДО
18	МО педагогов ДО «Потенциал ОДОД в развитии системы взаимодействия семьи и школы»	март	Заведующая ОДОД педагоги ДО
19	Творческая конференция "Путь к успеху". (Творческий отчет ОДОД, научно-практическая конференция)	апрель	Заведующая ОДОД педагоги ДО
20	Участие воспитанников ОДОД в научно-практической конференции в рамках УИР ГБОУ гимназии №205	май	педагоги ДО
21	МО ОДОД "Итоги работы ОДОД и перспективы дальнейшего развития ДО."	май	Заведующая ОДОД педагоги ДО
22	Планирование работы ОДОД на следующий 2016 - 2017 уч.год	июнь	Заведующая ОДОД педагоги ДО

День работы ГМО- 2-я среда месяца, 11.00

День работы РМО- 3-я среда месяца, 15.00

#### 4. Работа с родителями

1	Реклама ОДОД и творческих мастерских для классных руководителей и родителей на общешкольном и поклассных родительских собраниях ГБОУ № 205	сентябрь	Заведующая ОДОД
2	Проведение анкетирования родителей с целью выявления недостатков в деятельности ОДОД.	март	Заведующая ОДОД педагоги ДО
3	"День открытых дверей." ( Подготовка и проведение творческого концерта. Презентация ОДОД.)	октябрь	Заведующая ОДОД педагоги ДО
4	Творческая конференция "Путь к успеху" 1-11 классы. Отчетно-рекламное мероприятие	май	Заведующая ОДОД педагоги ДО
5	"Связь основного и дополнительного образования в системе ОДОД" (общешкольное родительское собрание)	декабрь	Заведующая ОДОД педагоги ДО
6	Информация о деятельности ОДОД на сайте ГБОУ	в течении года	Заведующая ОДОД педагоги ДО
7	Отчетные мероприятия по итогам работы ОДОД	май	Заведующая ОДОД педагоги ДО
8	Совместная работы педагогов ДО и родителей по организации социально-значимого досуга детей	в течении года	Заведующая ОДОД педагоги ДО

**5. Участие педагогов ОДОД в воспитательной работе гимназии**

1	Участие коллективов ОДОД в подготовке и проведении праздничных мероприятий.	в течении года	Педагоги ДО
2	Участие воспитанников ОДОД в традиционных праздниках, "Фестивале искусств" ГБОУ гимназии №205	в течении года	Педагоги ДО
3	Отчетные мероприятия по итогам работы ОДОД	май	педагоги ОДОД
4	Участие ОДОД в программе "Воспитание" (районный уровень)	в течение года	педагоги ДО

Заведующая ОДОД ГБОУ гимназии №205 \_\_\_\_\_ Хрусталева С.В.