

Полное наименование учреждения

Полностью адрес учреждения

ПРИКАЗ

от 01.10.17 г.

№ 20

«О порядке организации и предоставления дополнительных платных образовательных услуг»

В соответствии с Правилами предоставления платных образовательных услуг в государственных учреждениях г. Санкт –Петербурга, на основе анализа данных, полученных в ходе опроса учащихся и их родителей по соответствующей тематике, и согласно Уставу учреждения и в целях установления порядка предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень программ платных образовательных услуг оказываемых учреждением с 01.10.2017г. по 30.04.2018г.

№ п / п	Наименование программы	Кол-во часов в месяц	Класс или возраст обучени я	Кем и когда утверждена программа	Кол- во учащ ихся	Цена на одног о учени ка в месяц (руб.)	Срок обуче ния
2	Образовательная программа студии коллектива бальных танцев	8ч.на 1гр. Всего-16ч.	1-4 классы	Педсовет гимназии от 29.08.2017г. Протокол №1	28	1-е кл. – 2000, 2-4-е –	7 мес.

						2600	
3	Студия изобразительного искусства «В рисунке весь мир»	4ч. на 1 гр. Всего – 12ч.	1-5 Классы (4гр.)	Педсовет гимназии от 29.08.2017г. Протокол №1	45	1000	7 мес.
4	Каратэ	16ч.на 1гр. Всего-48ч.	1-4 классы (3гр.)	Педсовет гимназии от 29.08.2017г. Протокол №1	38	3600	7 мес.
5	Учимся играя на испанском	4ч на 1гр.	1-е кл.	Педсовет гимназии от 29.08.2017г. Протокол №1	15	1000	7 мес.
8	ШРР (школа раннего развития)	32ч. на 1гр. Всего- 128ч.	дошк.	Педсовет гимназии от 29.08.2017г. Протокол №1	50	4700	7 мес.

2. Установить, что оплата за оказание дополнительных платных услуг производится по квитанциям через сбербанк на расчетный счет учреждения согласно договорам.
3. Установить, что оплата труда работников, занятых в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг производится согласно утвержденной тарификации и заключённым договорам в порядке, установленном действующим законодательством.
4. При заключении договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг предусмотреть условие о возможности индексации оплаты в связи с инфляционными процессами и изменением законодательных актов.
5. Установить срок хранения финансовых документов, связанных с оказанием дополнительных платных образовательных услуг.
6. Утвердить перечень документов и иных материалов необходимых учреждению при оказании дополнительных платных образовательных услуг:
 - утвержденные программы дополнительного обучения по каждому виду;
 - приказы учреждения (о введении, оплате труда и другие);

- расчеты по платным услугам;
- график оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников кто их оказывает;
- положение о расходовании доходов от приносящей доход деятельности;
- договоры с потребителями на оказание платных услуг;
- договоры с работниками учреждения, занятыми в оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- книга «Замечания и предложений по предоставлению платных услуг»
- отчеты, сведения, справки, материалы проверок по данному виду деятельности;
- нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в образовательных учреждениях;
- информационный стенд для потребителей дополнительных платных образовательных услуг.

7. Назначить:

7.1. Розову Е.С. - ответственной за организацию и контроль за своевременным поступлением денежных средств от оказания дополнительных платных услуг на лицевой счет учреждения, определив обязанности согласно приложению № 1, с доплатой в размере от 20 % ежемесячно от ФОТ;

9. Розову Е.С. - ответственным по контролю за качеством предоставляемых услуг.

10. Ответственному за организацию платных услуг в срок до 01.10.2017 г.

- 10.1. подготовить проект приказа о введении дополнительных платных образовательных услуг (далее – Услуги);
- 10.2. разработать график предоставления услуг, проекты типовых договоров с потребителями на оказание услуг по видам;
- 10.3. обеспечить наличие книги «Замечаний и предложений по предоставлению платных услуг» и проводить систематический анализ её содержания с целью совершенствования организации оказания услуг;
- 10.4. обеспечить предоставление необходимых документов в Отдел Образования администрации Фрунзенского района и Государственное казенное учреждение централизованная бухгалтерия Фрунзенского района;
- 10.5. организовать изучение спроса населения в области дополнительного платного образования;
- 10.6. произвести необходимые расчеты по услугам;
- 10.7. обеспечивать своевременную выдачу квитанций с реквизитами учреждения для оплаты услуг;

- 10.8. осуществлять ежемесячный контроль за поступлением денежных средств в качестве оплаты услуг.
10. Ответственному по контролю за качеством предоставляемых услуг в срок до 01.10.2017 г. представить дополнительные учебные программы для утверждения, план контроля за качеством оказания дополнительных платных образовательных услуг на 2017-2018 учебный год, обеспечить разработку новых дополнительных учебных программ с целью удовлетворения спроса населения.
11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.П.Гусева.

С приказом ознакомлены: