

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 205 ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ Р.А. РОТМИСТРОВОЙ
192239 Санкт-Петербург, ул. Димитрова, д.10, к.3, ф/т 773-43-64
Email: info.gym205@gmail.com

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
Гимназии № 205 имени Р.А. Ротмистровой
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Гимназии № 205
имени Р.А. Ротмистровой

_____ И. В. Тимохина

Приказ № 20 от 01.10.2025 г.

**Положение
о привлечении и расходовании средств, полученных от оказания дополнительных
платных услуг в бюджетном учреждении**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление бюджетному учреждению (далее - Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии:
 - 1.2.1. Гражданским Кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2014).
 - 1.2.2. Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014).
 - 1.2.3. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ред. от 21.07.2014).
 - 1.2.4. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 05.05.2014) "О защите прав потребителей" с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2014)
 - 1.2.5. Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг от 15.09.2020 года № 1441.
 - 1.2.6. Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.10.2023 N 1355-р
 - 1.2.7. Положением администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга от 30.03.2023 №248-р «Об оплате труда руководителей государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.
 - 1.2.8. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга.
 - 1.2.9. Уставом Учреждения.

- 1.3. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.
- 1.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок указанной платы определяется настоящим Положением.
- Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют указанным целям.
- Осуществление указанной деятельности учреждениям допускается, если это не противоречит законодательству.
- 1.5. Основными целями предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:
- 1.5.1. Наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, населения, организаций, предприятий и учреждений.
- 1.5.2. Развитие индивидуальных способностей и интересов обучающихся.
- 1.5.3. Улучшение качества, развития и совершенствования услуг.
- 1.5.4. Укрепления материально-технической базы Учреждения в целом.
- 1.6. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.
- 1.6. Взаимоотношения между Учреждением и обучающимися, родителями (законными представителями) на предоставление платных дополнительных образовательных услуг регламентируется договором, который не должен противоречить действующему законодательству и учитывать права и интересы обеих сторон.
- 1.7. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу. Дополнительные платные образовательные услуги определяются на учебный год (с октября по апрель) и зависят от запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 1.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются обучающимся во внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.
- 1.9. Тарифы на услуги определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с настоящим Положением. Прейскурант тарифов утверждается директором и вывешивается на информационном стенде и на сайте Учреждения.
- 1.10. Положение принимается Решением Педагогического совета гимназии № 205 имени Р.А. Ротмистровой и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Перечень дополнительных платных услуг

- 2.1. К дополнительным платным услугам, предоставляемым Учреждением относятся:
- 2.1.1. Образовательные и развивающие услуги:
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом *по математике, физике, истории, химии, информатике, литературе, биологии, обществознанию, английскому языку.*
 - репетиторство обучающихся другого образовательного учреждения;

- различные курсы по подготовке и поступлению в учебное заведение, по изучению иностранных языков, повышения квалификации;
- различные кружки: *Театр танца, Футбол, Баскетбол, Спортландия, Бальные танцы, Каратэ, ИЗО студия, Логика, Информатика в играх, Азы программирования, Умелые ручки, Занимательный английский, Английский на досуге, Разговорный английский, Пожарная безопасность, Учимся играя испанскому, Веселый испанский, Дорогами Испании, Увлекательная грамматика испанского, Бумажная фантазия, Функциональная грамотность, Мой друг-компьютер, Эбру, Каллиграфия, Чтение с увлечением, Учись учиться, Скорочтение, Театральная студия, Бисероплетение, Робототехника+программирование, Ментальная математика, Занимательная математика.*

- создание групп по подготовке детей к школе «Школа раннего развития»

2.1.2. Дополнительные услуги педагога-психолога Учреждения;

2.1.3. Другие услуги, не запрещенные действующим законодательством и предусмотренные уставом Учреждения.

2.2. К платным дополнительным образовательным услугам, представляемым Учреждением, не относятся:

2.2.1. Снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на н/группы при реализации основных общеобразовательных программ.

2.2.2. Реализация основных общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом.

2.2.3. Факультативные, индивидуальные групповые занятия, курсы по выбору за счёт часов, отведённых в основных общеобразовательных программах.

2.2.4. Платными услугами не могут быть дополнительные занятия с неуспевающими и прохождение промежуточной аттестации при реализации образовательных программ в форме экстерната.

3. Организация платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных дополнительных услуг Учреждениям необходимо:

3.1.1. Изучить спрос о дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учётом требований по охране труда и безопасности здоровья обучающихся.

3.1.3. Закрепить в уставе право Учреждения оказывать платные дополнительные услуги.

3.1.4. Получить лицензию на ведение образовательной деятельности. Статья 91 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации"

3.1.5. Утвердить тематические планы и программы, графики, предоставления платных образовательных услуг. Составить и утвердить смету доходов и расходов, на основании которой устанавливаются размеры оплаты за услуги. Утвердить штатное расписание и должностные инструкции работников.

3.1.6. Заключить трудовые договора с работниками Учреждения, принимающими участие в организации платных дополнительных образовательных услуг. Для оказания платных дополнительных услуг могут привлекаться как специалисты данного Учреждения, так и специалисты из других учреждений.

3.1.7. Заключить договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг с потребителями данных услуг по форме согласно Приложению 1. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

3.1.7.1. Наименование образовательного учреждения (далее - Исполнитель) и место его нахождения (юридический адрес).

3.1.7.2. Фамилия, Имя, Отчество, адрес, паспортные данные, телефон родителей (законных представителей) обучающегося (далее Заказчик).

3.1.7.3. Сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.7.4. Уровень и направленность дополнительных платных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок услуги.

3.1.7.5. Права, обязанности, ответственности сторон.

3.1.7.6. Другие необходимые сведения (СНИЛС), связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.1.7.7. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

Договор подписывается в двух экземплярах, один экземпляр находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Изменение существенных условий договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг может быть оформлено в виде дополнительного соглашения к договору.

3.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4. Информация о платных дополнительных образовательных услугах.

4.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) информацию (удобные для обозрения стенды, через Интернет) об Исполнителе и оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Учреждение обязано довести до сведения родителей (законных представителей) информацию, содержащую следующие сведения:

4.2.1. Наименование, место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на правоведение образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдававшего.

4.2.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.

4.2.3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору.

4.2.4. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору и порядок их оплаты.

4.2.5. Порядок приёма и требования к обучающимся.

4.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

4.3.1. Устав Учреждения.

4.3.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.3.3. Адрес, телефон, адрес электронной почты Учредителя Учреждения, отдела образования Администрации Фрунзенского района.

4.3.4. Образцы договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.3.5. Основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, которые включаются в основную плату по договору.

4.3.6. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение обязано сообщать Потребителю, по его просьбе, другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения

4.4. Информация доводится до Потребителя на русском языке.

4.5. Учреждение обязано соблюдать установленный им учебный план, согласованный с Учредителем и расписание занятий.

4.6. Директор Учреждения обязан (не менее двух раз в год) предоставлять Общему Собранию гимназии и *отделу образования Администрации* отчет о доходах и расходовании средств, полученных Учреждением от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. Учреждение оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определённые договором и Уставом Учреждения.

5.2. За неисполнение и (или) ненадлежащие исполнения обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ

5.3. При обнаружении недостатков оказанных Учреждением при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами Потребитель вправе потребовать:

5.3.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объёме, предусмотренном образовательными программами, учебным планом и договором.

5.3.2. Соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

5.3.3. Возмещение понесённых им расходов по устранению недостатков, оказанных образовательных услуг своими силами или третьим лицом.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки оказанных образовательных услуг не будут устранены Исполнителем.

5.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг, а также в случае просрочки оказанных образовательных услуг Потребитель вправе потребовать по своему выбору:

5.5.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг.

5.5.2. Потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов.

5.5.3. Потребовать уменьшения стоимости услуг.

5.5.4. Расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, принесённых ему в связи с нарушением срока начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.7. Потребитель, получающий платные дополнительные услуги обязан:

5.7.1. Оплатить в полном объеме стоимость оказанных платных дополнительных образовательных услуг.

5.7.2. Выполнять иные обязательства, оговоренные в договоре.

5.8. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6. Порядок расходования средств

6.1. Расходование средств осуществляется следующим образом:

6.1.1. На формирование фонда оплаты труда (Далее – ФОТ) (с учётом начислений на выплаты по оплате труда 30,2%): - 70,0%

6.1.2. Формирование ФОТ осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным руководителем Учреждения.

6.1.3. ФОТ состоит из:

- Фонд должностных окладов (Далее – ФДО) – формируется в соответствии со штатным расписанием по итогам тарификации.

- Фонд надбавок и доплат (ФНД) – формируется в пределах полученных доходов и состоит из:

- доплат педагогов;

- ежеквартальная премия руководителя за организацию видов деятельности, приносящей доход, назначаемая руководителю в порядке, предусмотренном утвержденным администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга положения о порядке оплаты труда руководителей государственных образовательных учреждений -6%;

- доплат административно управленческого персонала (Организатор платных услуг);

- доплат младшего обслуживающего персонала;

Доплата устанавливается в процентах, рассчитанных в соответствии со сметой.

- Фонд резерва по выплатам отпускных (Далее – ФРО) – формируется в соответствии с трудовым законодательством и составляет -7,3%;

-Фонд больничных листов -1,5 %

6.1.4. На содержание и развитие материально-технической базы учреждения, а также на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения: 22,2% от поступивших доходов.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения, дополнения к настоящему Положению принимаются решением Педсовета Гимназии №205 имени Р.А. Ротмистровой.

7.2. Вносить предложения в педагогический совет школы по изменениям и дополнениям настоящего Положения могут: Родительский комитет гимназии, члены Педагогического совета гимназии.

Настоящее положение обсуждено и принято решением Педагогического совета Гимназии № 205 имени Р.А. Ротмистровой, протокол 1 от 29.08.2025 г.